



**Министерство образования Новосибирской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Новосибирской области
«Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус»**

Утверждено
приказом ГБОУ НСО «СКК»
от 15.09.2025 № 227

**Положение
об организации питания обучающихся
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Новосибирской области
«Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус»**

г. Новосибирск – 2025

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение Об организации питания, обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Новосибирской области «Кадетская школа-интернат «Сибирский Кадетский Корпус» (далее – СКК) разработано в соответствии со ст. 37 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Постановление Правительства РФ от 21 сентября 2020 г. № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания», действующими в Российской Федерации Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.2 Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся и других категорий потребителей, права и обязанности участников процесса по организации питания, устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся, а также порядок осуществления контроля за организацией питания.

1.3 Основными задачами организации питания в Учреждении являются:

- создание условий, направленных на обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантирование качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
- пропаганду принципов здорового и полноценного питания;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2 Организация питания в Учреждении

2.1 СКК обеспечивает возможность организованного питания для следующих категорий обучающихся:

- для обучающихся (11 – 18 лет), проживающих в интернате Учреждения;
- для обучающихся 1 – 4 классов (7 – 11 лет) (трехразовое питание: 2-й завтрак, обед, полдник);
- для обучающихся 5 – 11 классов (12 – 18 лет) (двухразовое питание: 2-й завтрак, обед);
- для детей (7 – 11 лет) имеющих право на получение льготного питания;
- для детей (12 – 18 лет) имеющих право на получение льготного питания.

2.2 Для обеспечения здоровым питанием всех обучающихся составляется примерное меню на период не менее двух недель (14 дней), в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

2.3 Примерное меню разрабатывается специалистами столовой СКК, согласовывается директором СКК и территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор.

2.4 Примерное меню разрабатывается с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся (3 – 7, 7 – 11 и 11 – 18 лет).

2.5 Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных. Кратность и наименования приемов пищи определяется по нормам, установленным приложением СанПиН и не должны превышать 3,5 – 4-х часов.

2.6 Режим учебных занятий и длительность перемен должны обеспечить достаточно времени для приема пищи обучающимися. Отпуск горячего питания обучающимся организовывается по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

2.7 Ежедневно в обеденном зале вывешивается меню, утвержденное директором СКК, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий.

2.8 СКК в наглядной и доступной форме доводит до потребителей информацию об услугах по организации питания. А именно информацию: о цене, способах приготовления блюд, входящих в них основных ингредиентах, о весе (объеме) порций готовых блюд, о пищевой ценности и составе.

2.9 Организация питания сотрудников СКК организуется на основании единого меню обучающихся, по предварительным заявкам шеф-повару столовой, на отдельно стоящих обеденных столах, согласно утвержденному в СКК графику питания.

2.10 Оплата за питание сотрудников производится по безналичному расчету, путем удержания из заработной платы по фактической стоимости набора продуктов питания.

3 Порядок организации питания обучающихся

3.1 Питание обучающихся за счет средств родителей (законных представителей) предоставляется на добровольной основе в соответствии с заключенными гражданско-правовыми договорами.

3.2 Стоимость питания обучающихся определяется исходя из средней стоимости приобретаемых продуктов питания, сырья, полуфабрикатов и наценки на готовые блюда, реализуемые столовой СКК. Наценка на блюда утверждается приказом директора СКК.

3.3 При организации питания СКК:

- создает условия для предоставления питания всем обучающимся, воспитанникам и сотрудникам;
- осуществляет организационную работу по вопросам питания обучающихся, утверждает график посещения обучающимися столовой под руководством педагогов, воспитателей;
- формирует культурно-гигиенические навыки у обучающихся при приеме пищи;

- предоставляет помещение, отвечающее обязательным санитарно-техническим требованиям, оснащенное пожарно-охранной сигнализацией. Производит своевременно капитальный и текущий ремонты, технический надзор, охрану имущества столовой Учреждения и продуктов питания;

- обеспечивает столовую СКК теплоснабжением, электроэнергией, горячей и холодной водой, торговым, технологическим и холодильным оборудованием, посудой, инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами;

- осуществляет техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт оборудования. Заключает договоры на техническое обслуживание холодильного, теплового, механического оборудования, весо-измерительных приборов;

- предоставляет обучающимся рациональное и безопасное питание на основе примерного меню на период не менее двух недель (14 дней);

- при производстве кулинарной продукции и оказании услуг общественного питания руководствуется нормативными актами органов исполнительной власти, отраслевыми стандартами, техническими нормативами, технико-технологическими картами;

- обеспечивает соблюдение правил приемки поступающего сырья, полуфабрикатов, кулинарной продукции, условий и сроков хранения, реализации скоропортящихся продуктов;

- осуществляет прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья и личные медицинские книжки;

- ежедневно ведет необходимую документацию в соответствии с санитарными правилами;

- обеспечивает организацию регулярной централизованной стирки и починки санитарной одежды;

- обеспечивает достаточное количество производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения;

- проводит мероприятия по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;

- обеспечивает наличие аптек для оказания первой медицинской помощи и их своевременное пополнение;

- организует санитарно-просветительную работу с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

3.4 Питьевой режим обучающихся обеспечивается с помощью стационарных питьевых фонтанчиков.

3.5 Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в школе.

3.6 При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.7 Порядок организации питания на льготных условиях

3.8 При организации питания, обучающихся на льготных условиях СКК руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации», Законами Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области». Постановление Правительства Новосибирской области от 8.11.2022 № 529-п

3.9 «Об обеспечении питанием на льготных условиях детей военнослужащих, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования в государственных образовательных организациях Новосибирской области, муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Новосибирской области», Постановление Правительства Новосибирской области от 13.07.2015 № 253-п «О социальной поддержке отдельных категорий обучающихся образовательных организаций на территории Новосибирской области»

3.10 Питание на льготных условиях для обучающихся организуется за счет бюджетных средств.

3.11 При возникновении права на льготное питание по двум и более основаниям льготное питание предоставляется по одному основанию. Выбор вида льготного питания осуществляет родитель (законный представитель) обучающегося.

3.12 Право на получение бесплатного горячего питания имеют:

- дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды;
- дети военнослужащих, обучающихся по программам основного общего образования и среднего общего образования;
- детей, обучающихся в 5 – 11 классах, из многодетных семей;
- детей, обучающихся в 5 – 11 классах, из малоимущих семей;
- опекаемые обучающиеся, сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей).

3.13 Содержащимся в Учреждении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей предоставляется бесплатное питание по нормативам установленным для данной категории детей.

3.14 Льготное питание предоставляется в заявительном порядке путем подачи законными представителями следующих документов:

- заявление об обеспечении ребенка льготным питанием;
- документ – основание для льготы (подтверждающий статус многодетной или малоимущей семьи).

3.15 Решение о предоставлении льготного питания оформляется приказом директора СКК.

3.16 Законные представители обучающихся обязаны в письменной форме извещать директора СКК о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на обеспечение льготным питанием.

3.17 При предоставлении родителями (законными представителями) необходимого пакета документов на предоставлении льготного горячего питания оформляется приказ директора школы. Право на получение льготного горячего питания у обучающегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о предоставлении льготного горячего питания и действует до окончания

текущего учебного года или дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося льготным питанием.

3.18 Решение об отказе обучающемуся в предоставлении льготного горячего питания принимается в случае:

- представления родителем (законным представителем) неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного горячего питания;
- отсутствия у обучающегося права на предоставление льготного горячего питания.

3.19 Обучающемуся прекращается предоставление льготного питания в следующих случаях:

- утраты обучающимся права на получение льготного питания;
- отчисления обучающегося из Учреждения;
- отказе заявителя от предоставления обучающемуся льготного питания (письменное заявление).

3.20 При организации льготного питания Учреждение:

- обеспечивает питанием на льготных условиях обучающихся с учетом возрастных особенностей и соблюдения качественного и количественного состава рациона питания в соответствии с требованиями санитарного законодательства РФ;
- назначает ответственного за организацию питания учащихся льготной категории.
- утверждает приказом по учреждению списки учащихся данной категории (изменение списочного состава в течение текущего финансового года также оформляется приказом по Учреждению).
- осуществляет контроль организации льготного питания обучающихся и расходования средств, выделенных на эти цели.
- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4 Контроль организации питания в Учреждении

4.1 Качество готовой пищи ежедневно проверяет бракеражная комиссия. По итогам проверки делается запись в бракеражном журнале.

4.2 Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за соблюдением действующих санитарных правил и норм в столовой СКК.

5 Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором СКК.

5.2 Настоящее Положение прекращает свое действие с момента утверждения директором СКК нового или измененного Положения.